



อำนาจหน้าที่ของโรงพยาบาลโพธาราย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2560
ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2560 ให้โรงพยาบาลระดับอำเภอ มีอำนาจหน้าที่ ตามข้อ 21 ดังต่อไปนี้

- (1) จัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพในเขตพื้นที่อำเภอ
- (2) ดำเนินการและให้บริการด้านการแพทย์และการสาธารณสุขในเขตพื้นที่อำเภอ
- (3) กำกับ ดูแล ประเมินผล และสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานสาธารณสุขในเขตพื้นที่อำเภอ
เพื่อให้การ ปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย มีบริการสุขภาพที่มีคุณภาพและมีการคุ้มครองผู้บริโภค
ด้านสุขภาพ
- (4) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานเกี่ยวกับงานสาธารณสุขในเขตพื้นที่อำเภอ ให้เป็นไปตาม
นโยบายของ กระทรวง
- (5) พัฒนาระบบสารสนเทศ งานสุขศึกษา และการสื่อสารด้านสาธารณสุขด้านสุขภาพในเขตพื้นที่อำเภอ
- (6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย



คำสั่งโรงพยาบาลโพธาราย

ที่ ๔๙ / ๒๕๖๗

เรื่อง มอบหมายหน้าที่ปฏิบัติราชการ

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของบุคลากรโรงพยาบาลโพธาราย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์และมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อให้สอดคล้องรองรับแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการแนวใหม่

อาศัย ระเบียบการบริหารราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพธาราย สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขแห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารราชการสถานบริการสาธารณสุข ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพธาราย จึงมีคำสั่งดังนี้

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. หน้าที่รับผิดชอบของโรงพยาบาลโพธาราย

- ๑.๑ ทำการตรวจวินิจฉัยและให้การบำบัดรักษาผู้ป่วยทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาลโพธาราย
- ๑.๒ จัดทำแผนงาน / โครงการและการดำเนินการให้บริการทางสาธารณสุขแก่ประชาชนที่เกี่ยวข้อง การส่งเสริมสุขภาพ การป้องกัน ฟื้นฟูสภาพและควบคุมโรคติดต่อ งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม งานทันตสาธารณสุข งานส่งเสริมสุขภาพ
- ๑.๓ การจัดส่งเสริมบริการรักษาพยาบาลแบบหน่วยเคลื่อนที่ การจัด และควบคุมระบบการส่งต่อผู้ป่วยและการรักษาพยาบาลทางอิเล็กทรอนิกส์ในฐานะที่เป็นแม่ข่าย
- ๑.๔ นิเทศฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในด้านการให้บริการรักษาพยาบาลตามนโยบายแผนงานและโครงการต่างๆ เช่น การจัดบริการสาธารณสุขแบบผสมผสาน การสาธารณสุขมูลฐานโครงการหลักประกันสุขภาพ โครงการรณรงค์เพื่อปรับปรุงคุณภาพชีวิตของประชาชน เป็นต้น
- ๑.๕ ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำสถิติข้อมูลเกี่ยวกับงานสาธารณสุข และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน ปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาเสนอหน่วยงานเหนือตามลำดับ
- ๑.๖ ประสานงาน กับเจ้าหน้าที่สาธารณสุข และหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดการดำเนินงานสาธารณสุข และงานการแพทย์ของโรงพยาบาลชุมชน ได้ผลดีตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒. หน้าที่รับผิดชอบของผู้อำนวยการโรงพยาบาล

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพธาราย ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าหน่วยงาน มีสายบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

- ๒.๑ บริหารงานโรงพยาบาลโดยปฏิบัติงาน วางแผน ควบคุม กำกับ ตรวจสอบ วินิจฉัย ตัดสินใจ และประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ๒.๒ ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับด้านบริการตรวจวินิจฉัยโรค บำบัดรักษาพยาบาลและฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ป่วย ด้านการส่งเสริมสุขภาพ การเฝ้าระวังและควบคุมป้องกันโรค
- ๒.๓ ควบคุมกำกับและให้คำปรึกษาในด้านการค้นคว้า วิจัย เพื่อพัฒนาความรู้ทางการแพทย์และสาธารณสุข

/ ๒.๔ ควบคุมการ

- ๒.๔ ควบคุมการบริหารงานด้านการเงินและงบประมาณ การบริหารพัสดุ ครุภัณฑ์ เวชภัณฑ์มีใช้ยา เวชภัณฑ์ยา เวชภัณฑ์ให้ไปเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ
- ๒.๕ ควบคุม บังคับบัญชาข้าราชการ ลูกจ้างประจำ/ชั่วคราว พนักงานราชการ พนักงานกระทรวง สาธารณสุข ของโรงพยาบาลโพธาราม

๓. **หน้าที่รับผิดชอบของกลุ่มภารกิจ /กลุ่มงาน /ฝ่ายต่างๆของโรงพยาบาล**

๓.๑ **กลุ่มงานบริหารทั่วไป** มอบหมายให้ **นางอรุณี โคตรพลชัย**

รับผิดชอบใน งานธุรการ งานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ งานคุมทะเบียนวันลาบุคลากร งานการเจ้าหน้าที่ บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน รับสมัครคัดเลือกบุคคล งานเลื่อนขั้นเงินเดือน งานการเงินและการบัญชี จ่ายเงินเดือนค่าจ้าง รับรองรายได้ รับรองการหักลดหย่อนภาษี งานพัสดุจัดซื้อจัดจ้าง จ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมวัสดุ - ครุภัณฑ์ และงานก่อสร้าง งานซ่อมบำรุง งานบริหารยานพาหนะ งานสวนหย่อมภูมิทัศน์ งานรักษาความปลอดภัย งานซักฟอก งานอาคารบ้านพัก ดูแลบำรุงรักษาสถานที่ราชการ

๓.๒ **กลุ่มงานการพยาบาล** มอบหมายให้ **นางสาวกรกฏา จันทร์สม**

รับผิดชอบในการวิเคราะห์วางแผนกำหนดทิศทางนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ในการบริหารจัดการ และพัฒนาคุณภาพการพยาบาล จัดระบบการพยาบาล ระบบประกันคุณภาพด้านการพยาบาลพัฒนากำลังคน อบรมกำลังคน มอบหมายงาน สร้างบรรยากาศในการทำงาน สนับสนุนการจัดบริการพยาบาล การศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และวิจัย งานที่เกี่ยวข้องกับการพยาบาล นิเทศงาน ติดตามประเมินผลงาน พัฒนางาน ฝึกอบรมให้คำปรึกษา ทางวิชาการแก่เจ้าหน้าที่สนับสนุนการจัดบริการในหน่วยปฐมภูมิ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๒.๑ **งานการพยาบาลผู้ป่วยนอก** ให้การพยาบาลทุกมิติไม่ต้องพักรักษาตัวในโรงพยาบาล ด้วยการคัดกรอง การปฐมพยาบาล การตรวจพิเศษ การให้คำปรึกษาและสุขภาพจิต งานตรวจสุขภาพ งานโรคเรื้อรัง คลินิกยาเสพติด คลินิก AIDS / TB และคลินิกพิเศษต่างๆ

๓.๒.๒ **งานการพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉินและนิติเวช** ให้การพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉิน การพยาบาลช่วยชีวิต แก้ไขภาวะวิกฤตที่คุกคามชีวิต งานการส่งต่อ OSCC งานกู้ชีพ

๓.๒.๓ **งานการพยาบาลผู้ป่วยใน** ให้การพยาบาลผู้ป่วยในทุกประเภททุกสาขาบริการ การเฝ้าระวังอย่างใกล้ชิด การพยาบาลผู้ป่วยระยะสุดท้าย

๓.๒.๔ **งานการพยาบาลผู้ป่วยผ่าตัดและวิสัญญีพยาบาล** เพื่อบำบัดรักษาหรือผ่าตัดส่งตรวจเพื่อ การวินิจฉัยรักษา ดูแลพยาบาลทั้งก่อนผ่าตัด ขณะผ่าตัด หลังผ่าตัด งานวิสัญญีพยาบาลให้ยาระงับความรู้สึก การใช้เทคโนโลยีการระงับความรู้สึก

๓.๒.๕ **งานพยาบาลหน่วยควบคุมการติดเชื้อและงานจ่ายกลาง** งานการพยาบาลควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล งานจ่ายกลางทำให้ปราศจากเชื้อ งานเครื่องมือแพทย์

๓.๒.๖ **งานการพยาบาลผู้คลอด** ให้การพยาบาลระยะตั้งครรภ์ ระยะรคลอด ระยะคลอด และทารกแรกเกิด

๓.๓ **กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม** มอบหมายให้ **นางภัสณี สอนงาม**

รับผิดชอบเกี่ยวกับงานเวชปฏิบัติครอบครัวและชุมชน งานการพยาบาลในชุมชน งานส่งเสริมสุขภาพทุกกลุ่มวัย งานป้องกันและควบคุมโรคและระบาดวิทยา งานอาชีวอนามัย งานสุขภาพสิ่งแวดล้อมและศูนย์ความปลอดภัย งานพัฒนาระบบบริการปฐมภูมิและสนับสนุนเครือข่าย งานอนามัยโรงเรียน งานสุขภาพภาคประชาชน งานสุขภาพศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ

๓.๔ กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค มอบหมายให้ นางวัชรนันท์ เกษโช

รับผิดชอบเกี่ยวกับงานบริการเภสัชกรรมผู้ป่วยนอก งานบริการเภสัชกรรมผู้ป่วยใน งานบริหารเวชภัณฑ์ งานคุ้มครองผู้บริโภค งานให้คำปรึกษาด้านเภสัชกรรม งานเภสัชกรรมคลินิก งานผลิตยาและควบคุมคุณภาพยา การติดตามแก้ปัญหาการใช้ยาในผู้ป่วย งานคุ้มครองผู้บริโภค งานออกตรวจสถานประกอบการ

๓.๕ กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ มอบหมายให้ นางชวนชื่น ลำสาลี

รับผิดชอบให้บริการงานวิเคราะห์สิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ เช่น โลหิตวิทยา จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก จุลชีววิทยาคลินิก เคมีคลินิก ภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิกและอื่นๆ งานธนาคารเลือดและบริการส่วนประกอบของเลือด

๓.๖ กลุ่มงานรังสีวิทยา มอบหมายงานให้ นายไพโรจาม ยอดภิรมย์

รับผิดชอบให้บริการถ่ายภาพรังสีวินิจฉัยทั่วไป และทางทันตกรรม ต่ออายุใบอนุญาตเครื่องกำเนิดรังสีเอกซ์ทางการแพทย์ ส่งตรวจตลับวัดรังสีรายบุคคล

๓.๗ กลุ่มงานทันตกรรม มอบหมายงานให้ นายปริญญา วงษ์เสนสะ

รับผิดชอบในการให้บริการงานตรวจ วินิจฉัย บำบัดรักษา ฟันฟุสภาพ ส่งเสริมการดูแลบำรุงรักษาฟัน และจัดทำแผนรณรงค์ป้องกันทางทันตกรรม

๓.๘ กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู มอบหมายงานให้ นางณัฏฐริยา กนกนภากุล

รับผิดชอบตรวจประเมิน การวินิจฉัย และบำบัดความบกพร่องของร่างกายด้วยวิธีการทางกายภาพบำบัด และงานฟื้นฟูความเสื่อมสภาพ ความพิการของร่างกาย ส่งเสริมผู้พิการให้ได้รับหรือเข้าถึงบริการด้านต่างๆ

๓.๙ กลุ่มงานโภชนศาสตร์ มอบหมายงานให้ นางพัชรา เทียกโฮม

รับผิดชอบงานบริหารจัดการอาหารตามมาตรฐานโภชนาการ งานโภชนบำบัดให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำ ความรู้ด้านโภชนาการอาหารทางสายยาง และโภชนบำบัดแก่ผู้ป่วยเบาหวาน ความดันโลหิตสูง

๓.๑๐ กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์ และสารสนเทศทางการแพทย์ มอบหมายงานให้ นายวรวิธิกนต์ บัวลาด

รับผิดชอบงานประกันสุขภาพ การขึ้นทะเบียน การตรวจสอบสิทธิ การเรียกเก็บ การตามจ่าย งานเวชสถิติ และงานข้อมูลการจัดการเวชระเบียน การลงรหัสโรค งานเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ งานแผนงาน และยุทธศาสตร์เครือข่ายสุขภาพ งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ ดูแลควบคุมงบประมาณ ติดตามตัวชี้วัด การปฏิบัติงานของกลุ่มงานต่างๆ

๓.๑๑ กลุ่มงานการแพทย์แผนไทย และการแพทย์ทางเลือก มอบหมายให้

นางสาวรสสุคนธ์ พันสะอาด

รับผิดชอบในการส่งเสริมให้ผู้ป่วยได้รับบริการที่มีคุณภาพ และเป็นมาตรฐานให้ความรู้ทักษะในการดูแลตนเองเฝ้าระวังภาวะแทรกซ้อนต่างๆจากการทำกิจกรรม เน้นความปลอดภัย มีประโยชน์และมีประสิทธิภาพประสิทธิผล ซึ่งได้แก่ การนวดตัว การนวดคลายเครียด การนวดน้ำมัน การนวดฝ่าเท้า การประคบสมุนไพร การอบสมุนไพร การดูแลส่งเสริมสุขภาพที่มิใช่การแพทย์แผนปัจจุบันหรือการแพทย์หลัก การรักษาเยียวยาหรือสมาน(Healing) การรักษาด้วยวัสดุอุปกรณ์หรือวิธีธรรมชาติที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานของกรมพัฒนาการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

๓.๑๒ กลุ่มงานการแพทย์ มอบหมายให้ น.ส.กนกวรรณ พันธุ์สำโรง

รับผิดชอบด้านการส่งเสริม และรักษามาตรฐาน จริยธรรมในการประกอบวิชาชีพแพทย์ ทันตแพทย์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มารับบริการทุกคนว่าจะได้รับบริการสุขภาพจาก คณะแพทย์ ทันตแพทย์ ซึ่งมีความเพียบพร้อมด้วยคุณธรรม จริยธรรม และความรู้ ความสามารถทางวิชาชีพ

๔. หน้าที่ได้รับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลโพธาราย

เพื่อให้โรงพยาบาลโพธาราย สามารถบริหารจัดการจัดระบบบริการแก่ประชาชนได้อย่างกว้างขวางเกิดประโยชน์สูงสุดของทางราชการ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลโพธาราย ประกอบด้วยดังนี้

๔.๑	นายธนพล	วิมลวรรณ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	ประธานกรรมการ
๔.๒	น.ส.กนกวรรณ	พันธุ์สำโรง	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๔.๓	นายปริญญา	วงศ์แสนสะ	ทันตแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๔.๔	นางวัชรนันท์	เกษไช	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๕	น.ส.กรกฏา	จันทร์สม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔.๖	นางจินตนา	โพธิ์ตาก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๗	นางพุทธรักษ์	อินทร์ห้าว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๘	น.ส.รุจิกร	สิทธิจันทร์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๙	น.ส.ปัญจรัตน์	พันธ์เหนือ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔.๑๐	น.ส.วิจิตรา	ดวงเสนา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔.๑๑	นางสรินญา	ไชยราช	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔.๑๒	นางชวนชื่น	สำสาลี	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๔.๑๓	นางภัสณี	สวนงาม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔.๑๔	นายวรวิทย์กันต์	บัวลาด	นักสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๔.๑๕	นางพัชรา	เทียกโฮม	นักโภชนาการชำนาญการ	กรรมการ
๔.๑๖	น.ส.รสสุคนธ์	พื้นสะอาด	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ	กรรมการ
๔.๑๗	น.ส.กรรณิการ์	วงโพย	จพ.การเงินและบัญชีชำนาญงาน	กรรมการ
๔.๑๘	นางณัฏฐริยา	กนกนภากุล	พนักงานช่วยเหลือคนพิการ	กรรมการ
๔.๑๙	นายไพโรจน์	ยอดภิรมย์	กายภาพบำบัดปฏิบัติการ	กรรมการ
๔.๑๙	นางอรุณี	โคตรพูลชัย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่รับผิดชอบ

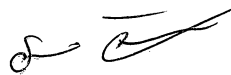
ให้คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลโพธาราย มีหน้าที่เป็นคณะที่ปรึกษาและสนับสนุนผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพธารายในเรื่องต่างๆ โดยขอยกเลิกคำสั่ง ที่ ๑๐๔/ ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และให้ถือปฏิบัติดังนี้

๑. กำหนดทิศทางเป้าหมายในการพัฒนาโรงพยาบาลชุมชนโดยทุกคนมีส่วนร่วม
๒. พิจารณาจัดทำแผน จัดสรรทรัพยากร ควบคุมกำกับ วิเคราะห์และประเมินผลการทำงานของโรงพยาบาล
๓. พิจารณาจัดแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ มอบหมายงาน ประสานงานเสริมสร้างขวัญกำลังใจ พิจารณาเสนอหลักเกณฑ์การพิจารณาความดีความชอบและพิจารณาให้คุณให้โทษเจ้าหน้าที่

๔. พิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับแนวปฏิบัติ กฎ ระเบียบและข้อบังคับที่ใช้ในโรงพยาบาลตามความเหมาะสมทั้งนี้จะต้องไม่ขัดต่อระเบียบข้อบังคับมติคณะรัฐมนตรีและหนังสือสั่งการต่างๆของราชการ
๕. พิจารณาหาทางพัฒนา รวมทั้งพิจารณาคัดเลือกคณะอนุกรรมการและคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานเฉพาะกิจของโรงพยาบาล
๖. ร่วมพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวเกี่ยวกับการดำเนินงานของโรงพยาบาล
๗. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปรึกษาหรือมอบหมาย คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลจำต้องมีการประชุมปรึกษาข้อราชการอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง และส่งรายงานการประชุมให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดรับทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายธนพล วิมลวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพธาราม