



รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โรงพยาบาลโพธาราย อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด

คำนำ

ตามที่สำนักคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวก เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นไปภายใต้แนวคิด Open Data to Transparency ซึ่งหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข ที่ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ร้อยละ ๙๒) โรงพยาบาลโพนทราย จึงได้จัดทำการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

สารบัญ

เรื่อง

หน้าที่

๑. รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๑
๒. ผลการดำเนินการในภาพรวม ๑
๓. ร้อยละของจำนวนโครงการที่ทำเสร็จแล้ว ๒
๔. รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เฉพาะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม) ค่าครุภัณฑ์การแพทย์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ๒
๕. การวิเคราะห์ความเสี่ยง ๓
๖. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด ๓
๗. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ ๔
๘. แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ๔

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

หน่วยงาน โรงพยาบาลโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด

โรงพยาบาลโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด ได้จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแหล่งงบประมาณ เงินบำรุงของโรงพยาบาลโพธาราย ทุกวิธีการที่ดำเนินการโดยงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลโพธาราย เพื่อให้เป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นการ วิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงปัญหา อุปสรรคความสามารถในการประหยัดงบประมาณ และแนวทางการแก้ไขปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดดังนี้

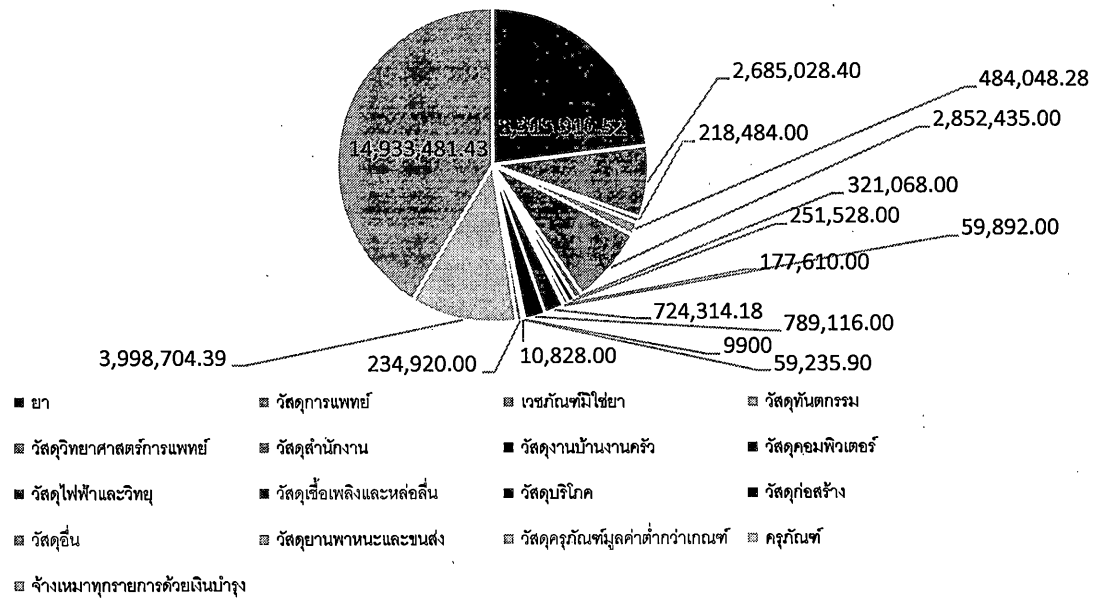
รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑. ผลการดำเนินงานในภาพรวม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โรงพยาบาลโพธาราย มีแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑,๗๓๒ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณจำนวน ๑,๗๓๒ โครงการคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐% ของจำนวนโครงการทั้งหมดวงเงินที่ได้รับอนุมัติตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง (เฉพาะที่จัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐) เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๐๖๐,๖๓๐.๗๔ บาท (สามสิบล้านหกหมื่นหกร้อยสามสิบบาทเจ็ดสิบสี่สตางค์) ดำเนินการจริง ๓๖,๑๒๖,๕๐๔.๑๐บาท (สามสิบล้านหกหมื่นหนึ่งแสนสองหมื่นหกพันห้าร้อยสี่บาทสิบสตางค์) โดยรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	แผนงาน(หมวด)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณที่ได้รับ การอนุมัติปี ๒๕๖๗	งบประมาณที่ใช้จริง ๒๕๖๗	งบประมาณที่ ประหยัดได้	คิดเป็นร้อยละ
๑	ยา	เฉพาะเจาะจง	๗,๓๕๘,๒๕๔.๖๑	๘,๓๑๕,๙๑๐.๕๒	-๙๕๗,๖๕๕.๙๑	๒๓.๐๒
๒	วัสดุการแพทย์	เฉพาะเจาะจง	๒,๒๑๙,๗๖๙.๒๕	๒,๖๘๕,๐๒๘.๔๐	-๔๖๕,๒๕๙.๑๕	๗.๔๓
๓	เวชภัณฑ์มีไชยา	เฉพาะเจาะจง	๔๒๘,๖๘๖.๕๐	๒๑๘,๔๘๔.๐๐	๒๑๐,๒๐๒.๕๐	๐.๖๐
๔	วัสดุทันตกรรม	เฉพาะเจาะจง	๔๘๓,๙๗๙.๘๐	๔๘๙,๐๔๘.๒๘	-๖๙.๔๘	๗.๔๓
๕	วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	เฉพาะเจาะจง	๒,๕๖๑,๗๒๕.๐๐	๒,๘๕๒,๔๓๕.๐๐	-๒๙๐,๗๑๐.๐๐	๗.๙๐
๖	วัสดุสำนักงาน	เฉพาะเจาะจง	๒๗๘,๐๐๖.๐๐	๓๒๑,๐๖๘.๐๐	-๔๓,๐๖๒.๐๐	๐.๘๙
๗	วัสดุงานบ้านงานครัว	เฉพาะเจาะจง	๕๙๑,๘๘๒.๐๐	๒๕๑,๕๒๘.๐๐	๓๔๐,๔๕๔.๐๐	๐.๗๐
๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	เฉพาะเจาะจง	๓๑๕,๙๕๐.๐๐	๑๗๗,๖๑๐.๐๐	๑๓๘,๓๔๐.๐๐	๐.๔๙
๙	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เฉพาะเจาะจง	๑๐๗,๙๙๔.๐๐	๕๙,๘๙๒.๐๐	๔๘,๑๐๒.๐๐	๐.๑๗
๑๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เฉพาะเจาะจง	๗๑๗,๓๑๓.๙๘	๗๒๔,๓๑๔.๑๘	-๗,๐๐๐.๒๐	๒.๐๐
๑๑	วัสดุบริโภค	เฉพาะเจาะจง	๘๗๙,๙๗๒.๐๐	๗๘๙,๑๑๖.๐๐	๙๐,๘๕๖.๐๐	๒.๑๘
๑๒	วัสดุก่อสร้าง	เฉพาะเจาะจง	๓๑,๕๐๘.๖๐	๙๙๐๐.๐๐	๒๑,๖๐๘.๖๐	๐.๐๘
๑๓	วัสดุอื่น	เฉพาะเจาะจง	๑๐๐,๘๘๐.๐๐	๕๙,๒๓๕.๙๐	๔๑,๖๔๔.๑๐	๐.๑๖
๑๔	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เฉพาะเจาะจง	๔๑,๐๔๐.๐๐	๑๐,๘๒๘.๐๐	๓๐,๒๑๒.๐๐	๔๑.๓๔
๑๕	วัสดุครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	เฉพาะเจาะจง	๒๑๕,๗๙๐.๐๐	๒๓๔,๙๒๐.๐๐	-๑๙,๑๓๐.๐๐	๐.๖๕
๑๖	ครุภัณฑ์	เฉพาะเจาะจง	๒,๒๔๙,๒๐๐.๐๐	๓,๙๙๘,๗๐๔.๓๙	-๑,๗๔๙,๕๐๔.๓๙	๑๑.๐๗
๑๗	จ้างเหมาทุกรายการด้วยเงินบำรุง	เฉพาะเจาะจง	๑๑,๔๗๘,๕๘๐.๐๐	๑๔,๙๓๓,๔๘๑.๔๓	-๓,๔๕๔,๙๐๑.๔๓	๔๑.๓๔
	รวม		๓๐,๐๖๐,๖๓๐.๗๔	๓๖,๑๒๖,๕๐๔.๑๐	-๖,๐๖๕,๘๗๓.๓๖	

แผนภูมิแสดงร้อยละเปรียบเทียบ จำนวนเงิน จำแนกตามหมวดพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567



ร้อยละของจำนวนโครงการที่ทำเสร็จแล้ว

จากตารางรายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของโครงการทั้งหมด

๒. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เฉพาะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม) (ค่าครุภัณฑ์ การแพทย์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง)

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (โครงการ)	ร้อยละ
๑. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	-	-
๒. วิธีคัดเลือก	-	-
๓. วิธีเฉพาะเจาะจง	๓	๗๕
๔. วิธีสอบราคา	-	-
รวม	๓	๗๕

จากตารางในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โรงพยาบาลโพธาราย ได้รับจัดสรร จำนวน ๔ รายการ จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร ๑,๓๙๘,๗๗๐.๐๗ บาท และได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้นจำนวน ๓ โครงการ เป็นวิธีเฉพาะเจาะจง คิดเป็นร้อยละ ๗๕ และอยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑ รายการ เป็นวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป คือเป็นร้อยละ ๒๕

ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (โครงการ)	ร้อยละ
๑. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	๒	๐.๑๑
๒. วิธีคัดเลือก	-	-
๓. วิธีเฉพาะเจาะจง	๑,๗๓๐	๙๙.๘๙
๔. วิธีสอบราคา	-	-
รวม	๑,๗๓๒	๑๐๐

จากตารางในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โรงพยาบาลโพธาราย ได้รับอนุมัติตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง ๓๐,๐๖๐,๖๓๐.๗๔ บาท (สามสิบล้านหกหมื่นหกกร้อยสามสิบเจ็ดบาทเจ็ดสิบสี่สตางค์) ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น ๓๐,๐๖๐,๖๓๐.๗๔ บาท เป็นการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๓๒,๗๒๙,๕๐๔.๑๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๘๙ และเป็นการจัดซื้อโดยวิธีประกาศเชิญชวน จำนวนเงิน ๓,๓๓๑,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๑

๓. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

จากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ประเด็นการซื้อจ้างที่อาจมีความเสี่ยงต่อหน่วยงานมีดังต่อไปนี้

๓.๑ เมื่อเปรียบเทียบการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแผนจัดซื้อในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ กับการจัดซื้อจริงของปีงบประมาณ ซึ่งจะเกินแผนในภาพรวม โดยจำแนกวัสดุที่ซื้อเกินแผนดังนี้ ๑. ยา ๒. วัสดุการแพทย์ ๓. วัสดุสำนักงาน ๔. วัสดุทันตกรรม ๕. วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ ๖. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ๗. วัสดุครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์ ๘. จ้างเหมาทุกรายการด้วยเงินบำรุง ๙. ครุภัณฑ์

๓.๒ การจัดทำแผนยังไม่ครอบคลุมทุกทุกรายการ

๓.๓ การจัดซื้อจัดจ้างแต่ละหมวดรายการไม่เป็นไปตามแผนจัดซื้อจัดจ้างและแผนเงินบำรุง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ทำให้เกิดปัญหาสภาพคล่องทางการเงิน จึงทำให้เกิดระยะเวลาในการชำระหนี้ยาวขึ้น ส่งผลกระทบให้เจ้าหน้าที่ไม่รับใบสั่งซื้อ หรือไม่รับงานจ้างในครั้งต่อไป

๓.๔ การจัดซื้อบางรายการ มีปริมาณความต้องการใช้ที่สูง แต่ด้วยปัญหาสภาพคล่องทางการเงิน จึงต้องจัดซื้อได้ในปริมาณที่น้อย ไม่สามารถจัดซื้อได้ในคราวเดียว อาจเสี่ยงต่อการแบ่งซื้อแบ่งจ้าง ทำให้ไม่เพียงพอสำหรับใช้งาน

๓.๕ ความเสี่ยงด้านบุคลากรที่ยังขาดความรู้ความชำนาญ เช่นช่างซ่อมบำรุง

๔. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด

๔.๑ การจัดซื้อจัดจ้าง แต่ละหมวดรายการไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

๔.๒ ผู้ขาย หรือผู้รับจ้าง ไม่รับใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เนื่องจากยอดค้างชำระหนี้ที่สูงเกินไป หรือระยะเวลาในการชำระหนี้ยาวนาน

๔.๓ การดำเนินการจัดซื้อยา วัสดุการแพทย์และเวชภัณฑ์มีไข้ยา มีข้อจำกัดในการซื้อ เช่น บริษัทกำหนดขั้นต่ำในการซื้อ หรือ ต้องทำการชำระใบแจ้งหนี้ตามกำหนดให้หมดก่อน ถึงจะทำการส่งยาของใหม่ได้

๔.๔ เนื่องจากโรงพยาบาลยังมีข้อจำกัดในเรื่องของบุคลากรในด้านช่างซ่อมบำรุงที่ยังขาดความชำนาญ จึงทำให้มีการส่งซ่อมภายนอก หรือติดต่อประสานงานกับช่างภายนอก อาจทำให้เกิดความล่าช้าในการซ่อมบำรุง และอาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงและข้อผิดพลาดตามมา

๕. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ และวัสดุ มีความสำคัญและเป็นพัสดุหลักในการให้บริการทางการแพทย์ แก่ผู้ป่วยที่เข้ารับบริการ จึงไม่อาจละหรือตัดทอนการสั่งซื้อสั่งจ้างลงได้ ทั้งนี้โรงพยาบาลโพนทราย จึงได้ให้ความสำคัญกับบุคลากรซึ่งเป็นทรัพยากรสำคัญที่สุด โดยให้บุคลากรผู้ใช้งานพัสดุ ครุภัณฑ์ ทุกคนดูแล บำรุง รักษา พัสดทุกรายการที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมาใช้งาน ให้คงสภาพใช้งานได้ดียู่เสมอเพื่อลดการสั่งซื้อสั่งจ้างพัสดุมาทดแทน จะสามารถลดปริมาณการใช้พัสดุและงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างลงได้

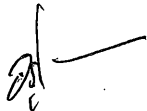
๖. แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘

- ๖.๑ จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างให้ครอบคลุม และควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผน
- ๖.๒ ควบคุมการใช้พัสดุให้มีประสิทธิภาพ คัดค้าน ค่า ประหยัด
- ๖.๓ การบริหารสัญญาให้เป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญา การบริหารหนี้ค้างชำระ การเบิกจ่ายเงินให้
ตรงตามที่ตั้งงบกับคู่ค้า



(นางสาวกาญจนา ศรีชล)

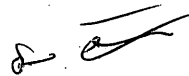
นักวิชาการพัสดุ



(นางอรุณี โคตรพุดชัย)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป



(นายธนพล วิมลวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพนทราย