

รายงานสรุปผลการกำกับติดตาม มาตรการการป้องกันการรับ  
สินบนทุกรูปแบบ



โรงพยาบาลโพนทราย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายงานสรุปผลการกำกับติดตาม มาตรการการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ  
โรงพยาบาลโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

---

ตามที่โรงพยาบาลโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด ได้ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ เพื่อให้สอดคล้องตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงขอรายงานสรุปผลการกำกับติดตามมาตรการการป้องกันการรับสินบนทุก รูปแบบ รอบ ๑๒ เดือน ตามประเด็นข้อ ๑. ถึงข้อ ๕. ดังนี้

**มาตรการที่ ๑** ประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติงาน (No Gift Policy) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลการดำเนินการ : มีการประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงาน (No Gift Policy) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดย

๑. บุคลากรทุกระดับต้องไม่รับ หรือไม่ให้เงินสด เช็ค พันธบัตร หุ้ น ทองคำ อัญมณี อสังหาริมทรัพย์ หรือ ประโยชน์อื่นใด เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรมหรือสิ่งอื่นใดในลักษณะ เดียวกัน

๒. บุคลากรทุกระดับ ต้องไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจ ให้บุคคลในครอบครัวให้หรือรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่

๓. บุคลากรทุกระดับจะต้องไม่เรียกรับหรือถามนำถึงการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ นอกเหนือจากทรัพย์สินอันควรได้ตามกฎหมาย เว้นแต่การรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา การ รับของขวัญหรือประโยชน์จากญาติซึ่งให้โดยเสน่หาตามจำนวนที่เหมาะสมแก่ฐานะแห่งตน การรับของขวัญ หรือ ประโยชน์อื่นใดจากบุคคล อื่นซึ่งมิใช่ญาติที่มีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคลแต่ละ โอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๔. บุคลากรทุกระดับแสดงความปรารถนาดีต่อกันในโอกาสต่างๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ การแสดง การต้อนรับการแสดงความคิดเห็นในโอกาสเลื่อนตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น โดยวิธีการใช้บัตรอวยพร การลงนามใน สมุดอวยพร การอวยพรในสื่อสังคมออนไลน์แทนการให้หรือรับของขวัญ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทาง ปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของ เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกตำแหน่งและทุกระดับของกระทรวง สาธารณสุข

กลุ่มเป้าหมาย : เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลควนขนุนทุกคน

สถิติการกระทำผิดวินัย ความรับผิดชอบละเมิด/อาญา : ไม่พบว่าการฝ่าฝืนมาตรการที่ ประกาศใช้

**มาตรการที่ ๒** มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ผลการดำเนินการ : มีการประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดย

๑. เจ้าหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการ จัดซื้อจัด จ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และมีแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผย

ข้อมูลความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์และการมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ และ ผู้ตรวจรับพัสดุ

๒. เจ้าหน้าที่วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมา ประกอบกับการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่

๓. เจ้าหน้าที่ไม่เรียกรับยอมจะรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมจากผู้ขายผู้รับจ้างผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีความสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุเพื่อตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ

๔. หากหัวหน้างานพัสดุเห็นว่าการทุจริตหรือกล่าวหาว่ามีการรับสินบนให้รับดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงและจัดทำรายงานเสนอนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดโดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ขึ้นไปเพื่อต ำเนินการสอบข้อเท็จจริงหรือดำเนินการทางวินัยโดยทันที

๕. หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้พระราชบัญญัติฯ และกฎกระทรวงระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติฯ ภายใต้ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุของหน่วยงานของรัฐนั้น ทั้งนี้หน่วยงานของรัฐจะกำหนดเงื่อนไขส่วนเฉพาะพิเศษส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐ กำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อเป็นเงื่อนไขหรือเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอไม่ได้

๖. เมื่อต ำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนได้ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกแล้วหากผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นประสงค์ที่จะให้ส่วนเฉพาะพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ให้หน่วยงานของรัฐแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายดังกล่าวทำหนังสือแสดงเจตนาในการให้ส่วนเฉพาะพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใด ๆ ต่อหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ต้องไม่มีเงื่อนไขใดๆ ต่อหน่วยงานของรัฐ

๗. ให้หน่วยงานของรัฐตรวจรับส่วนเฉพาะพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุนหรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม จากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุด้วย อนึ่งเอกสารการส่งมอบพัสดุตามสัญญาจะปรากฏส่วนเฉพาะพิเศษส่วนชดเชยส่วนสนับสนุนหรือส่วนอื่นใดมาในฉบับเดียวกัน หรือจะแยกเป็นคนละฉบับก็ได้

๘. พักของหน่วยงานของรัฐไม่ว่าจะได้มาด้วยประการใด ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ด้วย

กลุ่มเป้าหมาย : เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลควนขนุนทุกคน โดยเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

สถิติการกระทำ าวลวินัย ความรับผิดชอบละเมิด/อาญา : ไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนมาตรการที่ประกาศใช้

**มาตรการที่ ๓** มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ผลการดำเนินการ : มีการประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และมีการรายงานผ่านระบบรายงานการเรียไรรและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข (ศปท.) กำหนด โดย

๑. บุคลากรทุกระดับต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยบริการ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ให้ก ำกับดูแลเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการจัดหาพัสดุ มิให้เรียกรับหรือยอมจะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเอง ผู้อื่น จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง คู่สัญญาของ

หน่วยงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อกระทำการหรือไม่กระทำการและไม่ว่าการนั้น จะชอบหรือไม่ ชอบด้วยหน้าที่ก็ตาม

กลุ่มเป้าหมาย : เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลควนขนุนทุกคน

สถิติการกระทำผิดวินัย ความรับผิดชอบละเมิด/อาญา : ไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนการรับสินบนเรื่อง เงิน บริจาคและทรัพย์สินตามมาตรการที่ประกาศใช้

**มาตรการที่ ๔** มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัด สำนั กงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้แก่ มาตรการการการใช้ธรรมาภิบาล มาตรการการเบิกจ่ายค่าตอบแทน มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนาตามที่กฎหมายกำหนดและมาตรการ การจัดหาพัสดุตามที่กฎหมายกำหนด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ผลการดำเนินการ : มีการประกาศมาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของ เจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้แก่ มาตรการการการใช้ธรรมาภิบาล มาตรการการ เบิก ค่าตอบแทน มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนาตามที่กฎหมาย กำหนดและมาตรการการจัดหาพัสดุตามที่กฎหมายกำหนด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗โดย

๑. กำหนดให้การใช้รถยนต์ราชการของหน่วยงานและหน่วยบริการในสังกัด จะต้องถือปฏิบัติตาม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า ด้วยรถยนต์ราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักงาน ปลัดกระทรวง สาธารณสุขว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถ ส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๒๖ โดยต้องมีการจัดทำเอกสารครบถ้วนตามที่ระเบียบกำหนด เช่น บันทึกการใช้รถ แบบคำขอใช้รถ เป็นต้น มีระบบควบคุมการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง ระบบ ควบคุม การบำรุงรักษาระบบควบคุมมิให้เจ้าหน้าที่ นำรถราชการไปใช้ในการส่วนตัว เช่น การใช้รถราชการไปและกลับระหว่างที่ทำงานกับบ้านพัก การนำรถ ราชการไปจอดในที่อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตหรือการใช้รถราชการไปในกิจการหรือภารกิจที่มีใช้ราชการ เป็นต้น

๒. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการ ใน สังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๔ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้น หรือการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการทั่วไป ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนไม่ว่าในกรณีใดๆ นอกจากจะต้อง พิจารณาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องโดย ครึ่งครัดแล้วจะต้องมีการควบคุมให้มีการปฏิบัติงานจริง การ ควบคุมระยะเวลาการปฏิบัติงานนอกเวลาที่เหมาะสมกับภาระงานมีระบบควบคุมการแลกเปลี่ยนหรือการ เรียกเวรเสริมให้ถูกต้อง เหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้มีการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอันเป็นเท็จหรือทุจริตในการเบิก ค่าตอบแทนหรือไม่เหมาะสมกับประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ เป็นต้น

๓. การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนารวมถึงการเบิกค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ กำหนดให้การดำเนินการและการ เบิกจ่ายเงินต้องถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไข เพิ่มเติมหรือระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่ แก้ไขเพิ่มเติมแล้วแต่ กรณี โดยในการควบคุมการเบิกจ่ายให้คำนึงถึงข้อเท็จจริงและความเหมาะสม เป็นไป ด้วยความประหยัดและเป็นประโยชน์ต่อราชการโดยเฉพาะอย่างยิ่ง จะต้องมีการอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนาและเดินทางไปราชการจริง ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดการเบิกจ่ายเงิน อันเป็นเท็จหรือทุจริตในการเบิกจ่ายเงิน

๔. การจัดหาพัสดุ กำหนดให้ในการจัดหาพัสดุต้องถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง มติ หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและเกิด

ประโยชน์สูงสุดในการจัดหาพัสดุจะต้องมีระบบควบคุมป้องกันมิให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องอาศัยโอกาสที่มีอำนาจ หน้าที่ไปแสวงหาประโยชน์ให้กับตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่า โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรือระบบควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้องเป็นจริงมีความโปร่งใส เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตในกระบวนการจัดหาพัสดุ และป้องกันมิให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในกระบวนการจัดหาพัสดุ ทั้งนี้ให้ก่อกำหนดเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุมิให้เรียกรับยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่นจากผู้ขาย ผู้รับจ้าง คู่สัญญาของหน่วยงานหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อกระทำการหรือไม่กระทำการและไม่ว่าการนั้นจะชอบ หรือมิชอบด้วยหน้าที่ก็ตาม

กลุ่มเป้าหมาย : เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลควนขนุนทุกคน

สถิติการกระทำผิดวินัย ความรับผิดทางละเมิด/อาญา : ไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนมาตรการที่ประกาศใช้ ทั้งนี้การใช้รถยนต์ของทางราชการจะมีการขออนุญาตใช้รถยนต์ตามระเบียบราชการที่กำหนดมีการเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามจริงและมีการดำเนินการจัดทำโครงการต่างๆ ตามที่กฎหมายและระเบียบกำหนดไม่ พบว่ามี การปฏิบัติผิดระเบียบกำหนดและยังไม่มีกรณีร้องเรียนเรื่องการจัดซื้อจัดหาพัสดุ

**มาตรการที่ ๕** มาตรการการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาลของหน่วยงานที่มีกองทุนสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดที่ไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการและกองทุนสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาคสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขในลักษณะเชิงธุรกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ผลการดำเนินการ : ไม่มีการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล โดย

๑. กำหนดให้การจัดสวัสดิการภายในของโรงพยาบาลควนขนุน จังหวัดพัทลุง จะต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการ ข้าราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจระเบียบสวัสดิการเชิงธุรกิจ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๔๘ หนังสือเวียนสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒.๗/๑๔ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๔๗ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานของส่วนราชการ ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๓ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุขที่จังหวัดที่ไม่มีคณะกรรมการ สวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ รับทราบผลการพิจารณา ข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในของโรงพยาบาลควนขนุน นอกจากจะต้องพิจารณาให้เป็นไป ตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัดแล้ว จะต้องมีการ ควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายในเพื่อป้องกันการนำเงินสวัสดิการมาใช้เป็นส่วนตัว หรือใช้ผิดวัตถุประสงค์ของโรงพยาบาลควนขนุน จังหวัดพัทลุง

กลุ่มเป้าหมาย : เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลควนขนุนทุกคน

สถิติการกระทำผิดวินัย ความรับผิดทางละเมิด/อาญา : ไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนมาตรการที่ ประกาศใช้



(นายประภาส คลังบุญวาทน์)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
ผู้รายงาน



(นายธนพล วิมลวรรณ)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพธาราย