



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลโพนทราย โทร. ๐ ๔๓๕๙ ๕๐๗๓ ต่อ ๑๒๙

ที่ รอ๐๐๓๓๓.๓๑๔.๐๑/๕๔๔

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอฟิจการณาลงนามประกาศแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองและขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลโพนทราย

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพนทราย

ตามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-Based Integrity and Transparency Assessment : EBIT) การประเมินคุณภาพและโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัด กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามข้อชี้วัด ๖ การใช้ทรัพย์สินของราชการ หน่วยงานจะต้องจัดทำแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมถึงหน่วยงานจะต้องมีกักกักดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน เพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรการการป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของราชการ และการขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐอื่นจะเป็นสาเหตุของการทุจริตและประพฤติมิชอบ

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำประกาศเรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ ยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน และการยืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้จึงขอฟิจการณาลงนามในประกาศนี้ และขออนุญาตเผยแพร่เว็บไซต์โรงพยาบาลโพนทราย ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติลงนามในประกาศแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง

ส.พ.

(นางสาวกาญจนา ศรีขลา)

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพนทราย

เพื่อโปรดพิจารณาขอฟิจการณาลงนามประกาศแนวทาง

ปฏิบัติการยืมพัสดุฯ ตามระเบียบ

(นายประภาส คลังบุญวาสน์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ - อนุญาต

(นายธนพล วิมลวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพนทราย