



รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงพยาบาลโพธาราย อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด

คำนำ

ตามที่สำนักคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนา เครื่องมือการประเมินเชิงบวก เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้ หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยการประเมินใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปภายใต้แนวคิด Open Data to Transparency ซึ่งหลักการพื้นฐานสำคัญของการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข ที่ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ร้อยละ ๙๒) โรงพยาบาลโพนทราย จึงได้จัดทำการวิเคราะห์ ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

สารบัญ

เรื่อง

หน้าที่

- | | |
|--|---|
| ๑. รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | ๑ |
| ๒. ผลการดำเนินการในภาพรวม | ๑ |
| ๓. ร้อยละของจำนวนโครงการที่ทำเสร็จแล้ว | ๒ |
| ๔. รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เฉพาะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม) ค่าครุภัณฑ์การแพทย์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) | ๒ |
| ๕. การวิเคราะห์ความเสี่ยง | ๓ |
| ๖. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด | ๓ |
| ๗. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ | ๔ |
| ๘. แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ | ๔ |

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

หน่วยงาน โรงพยาบาลโพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด

โรงพยาบาลโพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด ได้จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแหล่งงบประมาณ เงินบำรุงของโรงพยาบาลโพนทราย ทุกวิธีการที่ดำเนินการโดยงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลโพนทราย เพื่อให้เป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นการ วิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงปัญหา อุปสรรคความสามารถในการประหยัดงบประมาณ และแนวทางการแก้ไขปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้

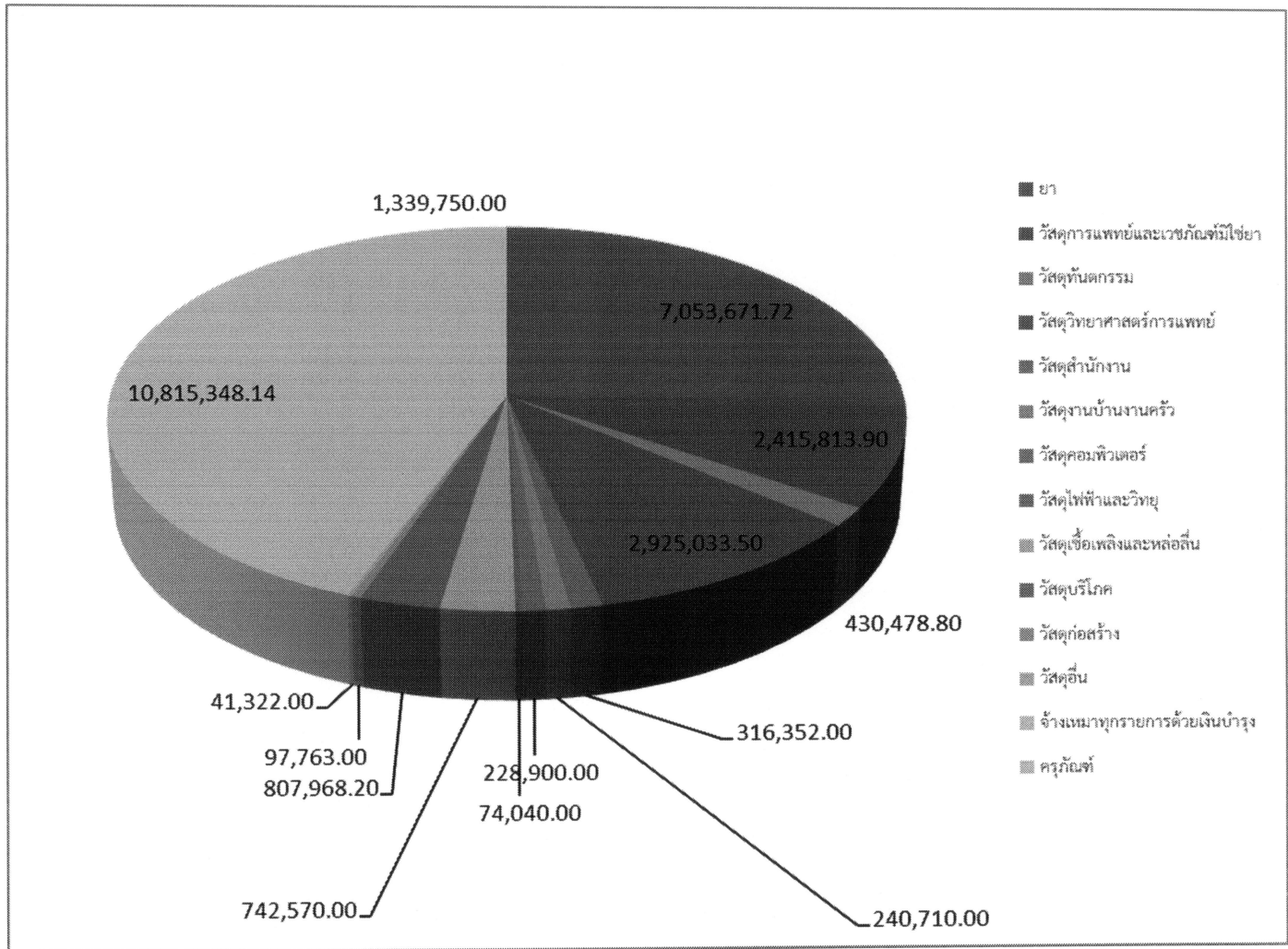
รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ผลการดำเนินงานในภาพรวม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โรงพยาบาลโพนทราย มีแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑,๒๖๑ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณจำนวน ๑,๒๖๑ โครงการคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐% ของจำนวนโครงการทั้งหมดวงเงินที่ได้รับอนุมัติ (เฉพาะที่จัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐) เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๙,๒๒๓,๒๒๕.๑๘ บาท (สิบเก้าล้านสองแสนสองหมื่นสามพันสองร้อยยี่สิบห้าบาทสิบแปดสตางค์) ดำเนินการจริง ๒๗,๕๒๙,๗๒๑.๒๖ บาท (ยี่สิบเจ็ดล้านห้าแสนสองหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบเอ็ดบาทยี่สิบหกสตางค์) โดยรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	แผนงาน(หมวด)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติปี ๒๕๖๖	งบประมาณที่ใช้จริงปี ๒๕๖๖	งบประมาณที่ประหยัดได้	คิดเป็นร้อยละ
๑	ยา	เฉพาะเจาะจง	๖,๐๓๘,๕๘๖.๓๘	๗,๐๕๓,๖๗๑.๗๒	-๑,๐๑๕,๐๘๕.๓๔	๒๕.๖๒
๒	วัสดุการแพทย์และเวชภัณฑ์มีชียา	เฉพาะเจาะจง	๒,๒๐๗,๙๖๓.๘๐	๒,๔๑๕,๘๑๓.๙๐	-๒๐๗,๘๕๐.๑๐	๘.๗๘
๓	วัสดุทันตกรรม	เฉพาะเจาะจง	๔๑๐,๗๔๓.๐๐	๔๓๐,๔๗๘.๘๐	-๑๙,๗๓๕.๘๐	๑.๕๗
๔	วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	เฉพาะเจาะจง	๓,๐๖๕,๖๗๓.๐๐	๒,๙๒๕,๐๓๓.๕๐	๑๔๐,๖๓๙.๕๐	๑๐.๖๒
๕	วัสดุสำนักงาน	เฉพาะเจาะจง	๒๕๘,๕๑๑.๐๐	๓๑๖,๓๕๒.๐๐	-๕๗,๘๔๑.๐๐	๑.๑๕
๖	วัสดุงานบ้านงานครัว	เฉพาะเจาะจง	๑๘๖,๗๔๘.๐๐	๒๔๐,๗๑๐.๐๐	-๕๓,๙๖๒.๐๐	๐.๘๘
๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	เฉพาะเจาะจง	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๒๘,๙๐๐.๐๐	๗๑,๑๐๐.๐๐	๐.๘๔
๘	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เฉพาะเจาะจง	๘๐,๐๐๐.๐๐	๗๔,๐๔๐.๐๐	๕,๙๖๐.๐๐	๐.๒๗
๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เฉพาะเจาะจง	๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๔๒,๕๗๐.๐๐	๑๕๗,๔๓๐.๐๐	๒.๗๐
๑๐	วัสดุบริโภค	เฉพาะเจาะจง	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๐๗,๙๖๘.๒๐	-๗,๙๖๘.๒๐	๒.๙๔
๑๑	วัสดุก่อสร้าง	เฉพาะเจาะจง	๕,๐๐๐.๐๐	๙๗,๗๖๓.๐๐	-๙๒,๗๖๓.๐๐	๐.๓๖
๑๒	วัสดุอื่น	เฉพาะเจาะจง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๑,๓๒๒.๐๐	๕๘,๖๗๘.๐๐	๐.๑๕
๑๓	จ้างเหมาทุกรายการด้วยเงินบำรุง	เฉพาะเจาะจง	๒,๕๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๘๑๕,๓๔๘.๑๔	-๘,๒๔๕,๓๔๘.๑๔	๓๙.๒๙
๑๔	ครุภัณฑ์	เฉพาะเจาะจง	๔,๖๑๓,๐๐๐.๐๐	๑,๓๓๙,๗๕๐.๐๐	๓,๒๗๓,๒๕๐.๐๐	๔.๘๙
	รวม		๒๑,๕๓๖,๒๒๕.๑๘	๒๗,๕๒๙,๗๒๑.๒๖	-๕,๙๙๓,๔๙๖.๐๘	

แผนภูมิแสดงร้อยละเปรียบเทียบ จำนวนเงิน จำแนกตามหมวดพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



ร้อยละของจำนวนโครงการที่ทำเสร็จแล้ว
จากตารางรายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีการจัดซื้อจัดจ้างโดย
วิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของโครงการทั้งหมด

๒. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เฉพาะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม) (ค่าครุภัณฑ์ การแพทย์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง)

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (โครงการ)	ร้อยละ
๑. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	-	-
๒. วิธีคัดเลือก	-	-
๓. วิธีเฉพาะเจาะจง	๑	๓.๒๗
๔. วิธีสอบราคา	-	-
รวม	๑	๓.๒๗

จากตารางในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โรงพยาบาลโพธิ์ทราย ได้รับจัดสรร จำนวน ๓ รายการและได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑ โครงการ เป็นวิธีเฉพาะเจาะจง คิดเป็นร้อยละ ๓.๒๗ และ รายการที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ๒ รายการ ดำเนินการลงนามในสัญญาในปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (โครงการ)	ร้อยละ
๑. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	๑	๕๔.๕๕
๒. วิธีคัดเลือก	-	-
๓. วิธีเฉพาะเจาะจง	๒	๔๕.๔๕
๔. วิธีสอบราคา	-	-
รวม	๓	๑๐๐.๐๐

จากตารางในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โรงพยาบาลโพธิ์ทราย ได้รับจัดสรร ๘๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น ๘๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๔๕ และวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จำนวน ๔๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๕๕

๓. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

จากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ประเด็นการซื้อจ้างที่อาจมีความเสี่ยงต่อหน่วยงานมีดังต่อไปนี้

๓.๑ เมื่อเปรียบเทียบการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแผนจัดซื้อในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กับการจัดซื้อจริงของปีงบประมาณ ซึ่งจะเกินแผนในภาพรวม โดยจำแนกวัสดุที่ซื้อเกินแผนดังนี้ ๑. ยา ๒. วัสดุทางการแพทย์และเวชภัณฑ์มีใช้ ยา ๓. วัสดุทันตกรรม ๔. วัสดุสำนักงาน ๕. วัสดุงานบ้านงานครัว ๖. วัสดุบริโภค ๗. วัสดุก่อสร้าง ๗. จ้างเหมาทุกรายการด้วยเงินบำรุง ๘. ครุภัณฑ์

๓.๒ การจัดทำแผนยังไม่ครอบคลุมทุกทุกรายการ เพื่อนำเข้าตามแผน Planfin

๓.๓ การจัดซื้อจัดจ้างแต่ละหมวดรายการไม่เป็นไปตามแผนค่าใช้จ่ายที่ได้รับจัดทำไว้ตาม Planfin ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ทำให้เกิดปัญหาสภาพคล่องทางการเงิน จึงทำให้เกิดระยะเวลาในการชำระหนี้ยาวขึ้น ส่งผลกระทบให้เจ้าหนี้ไม่รับใบสั่งซื้อ หรือไม่รับงานจ้างในครั้งต่อไป

๓.๔ การจัดซื้อบางรายการ มีปริมาณความต้องการใช้ที่สูง แต่ด้วยปัญหาสภาพคล่องทางการเงิน จึงต้องจัดซื้อได้ในปริมาณที่น้อย ไม่สามารถจัดซื้อได้ในคราวเดียว อาจเสี่ยงต่อการแบ่งซื้อแบ่งจ้าง ทำให้ไม่เพียงพอสำหรับใช้งาน

๓.๕ มีการเปิดให้บริการทางแพทย์ฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม เพื่อรองรับผู้ป่วยที่มาใช้บริการในอำเภอโพธารามและอำเภอใกล้เคียง

๓.๖ ความเสี่ยงด้านบุคลากรที่ยังขาดแคลน เช่น ช่างซ่อมบำรุง ช่างควบคุมงาน

๔. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด

๔.๑ การจัดซื้อจัดจ้าง แต่ละหมวดรายการไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

๔.๒ ผู้ขาย หรือผู้รับจ้าง ไม่รับใส่ส่งซื้อส่งจ้าง เนื่องจากยอดค้างชำระหนี้ที่สูงเกินไป หรือระยะเวลาในการชำระหนี้ยาวนาน

๔.๓ การดำเนินการจัดซื้อยา วัสดุการแพทย์และเวชภัณฑ์มีใช้ยา มีข้อจำกัดในการซื้อ เช่น บริษัทกำหนดขั้นต่ำในการซื้อ หรือ ต้องทำการชำระใบแจ้งหนี้ตามกำหนดให้หมดก่อน ถึงจะทำการส่งยาของใหม่ได้

๔.๔ เนื่องจากโรงพยาบาลยังมีข้อจำกัดในเรื่องของบุคลากรในด้านช่างซ่อมบำรุง จึงทำให้มีการส่งซ่อมภายนอก หรือติดต่อประสานงานกับช่างภายนอก อาจทำให้เกิดความล่าช้าในการซ่อมบำรุง และอาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงและข้อผิดพลาดตามมา

๕. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับทั้งสิ้น (หน่วย:บาท)		
งบประมาณรวม	งบประมาณที่ใช้ไป	งบประมาณที่ประหยัดได้
๒๑,๕๓๖,๒๒๕.๑๘	๒๗,๕๒๙,๗๒๑.๒๖	-๕,๙๙๓,๔๙๖.๐๘
ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๒๗	ร้อยละ -๒๗.๘๓

*ข้อมูลอ้างอิง แผน Planfin ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และทะเบียนคุมเจ้าหนี้ ปี ๒๕๖๖

จากตารางในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โรงพยาบาลโพธาราม ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) วงเงินได้รับจัดสรรตามแผนการจัดซื้อ ๒๑,๕๓๖,๒๒๕.๑๘ บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจริง ๒๗,๕๒๙,๗๒๑.๒๖ บาท

๖. แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง
ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

- ๖.๑ จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างให้ครอบคลุม และควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผน
- ๖.๒ ควบคุมการใช้พัสดุให้มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า ประหยัด
- ๖.๓ การบริหารสัญญาให้เป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญา การบริหารหนี้ค้างชำระ การเบิกจ่ายเงินให้ตรง
ตามที่ตกลงกับคู่ค้า



(นางสาวกาญจนา ศรีขลา)

นักวิชาการพัสดุ



(นายประภาส คลังบุญวาสน์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นายธนพล วิมลวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพนทราย